

Załącznik do Uchwały nr 48/05/2025 z dnia 29 maja 2025 r.

**Regulamin przyznawania dofinansowania wyjazdów naukowych ze
środków Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów
Uniwersytetu Łódzkiego**

§ 1

Regulamin określa procedurę przyznawania dofinansowania wyjazdów naukowych ze środków Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego.

§ 2

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) URSD UŁ – należy przez to rozumieć Uczelnianą Radę Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego;
- 2) Rektorze UŁ– należy przez to rozumieć Prorektora ds. relacji akademickich i kontaktów z otoczeniem lub Prorektorkę ds. kształcenia Uniwersytetu Łódzkiego;
- 3) edycji – należy przez to rozumieć okres w roku kalendarzowym, ogłaszany przez URSD w postaci harmonogramu i zasad finansowania, minimum 14 dni przed rozpoczęciem naboru. W roku kalendarzowym odbywają się minimum 4 edycje przyjmowania wniosków;
- 4) projektach o charakterze grantu badawczego – należy przez to rozumieć projekty, na które finansowanie pozyskano w ramach konkursów organizowanych przez instytucje polskie i zagraniczne, takie jak Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodową Agencję Wymiany Akademickiej, Narodowe Centrum Nauki, Komisję Europejską itp.

§ 3

1. Osoby doktoryzujące się zainteresowane przyznaniem dofinansowania wyjazdu naukowego składają do URSD UŁ wniosek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z oświadczeniem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Za wyjazd naukowy rozumie się czynny udział w konferencji naukowej organizowanej stacjonarnie, hybrydowo lub online (wygłoszenie referatu lub zaprezentowanie posteru). W przypadku prac zbiorowych dopuszcza się przyznanie dofinansowania wyjazdu naukowego tylko jednej z osób współautorskich.
3. Maksymalna wysokość dofinansowania wynosi:
 - 1) 1000 zł w przypadku konferencji krajowej,
 - 2) 1500 zł w przypadku konferencji zagranicznej.
4. Każda osoba doktoryzująca się może otrzymać jedno dofinansowanie w roku kalendarzowym.

§ 4

1. Wniosek o dofinansowanie wyjazdu naukowego należy złożyć w jednym egzemplarzu papierowym w skrzynce pocztowej znajdującej się obok siedziby Samorządu (pok. 7, ul. Lumumby 14 w Łodzi) lub przesłać pocztą tradycyjną (adres odbiorcy: Uczelniana Rada Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego, ul. Lumumby 14, pok. 7, 91-404 Łódź).
2. Skan wniosku należy przesłać drogą elektroniczną na adres skrzynki mailowej URSD UŁ doktoranci@uni.lodz.pl.
3. Wniosek musi zawierać:
 - 1) cel wyjazdu osoby doktoryzującej się,
 - 2) informacje o konferencji i udziale osoby doktoryzującej się w wydarzeniu (nazwa i rodzaj konferencji, forma wystąpienia),
 - 3) podpis osoby doktoryzującej się,
 - 4) opinię promotora/ki lub promotora/ki pomocniczego/ej dotyczącą wpływu uczestnictwa w konferencji na dalszy rozwój naukowy osoby doktoryzującej się, wraz z podpisem,

- 5) opinię dyrektora/ki Szkoły Doktorskiej wskazującą zakres finansowania możliwy do realizacji ze środków Szkoły Doktorskiej, wraz z podpisem.
4. Do wniosku należy załączyć potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia do udziału w konferencji naukowej.
5. Wniosek niespełniający wymogów, wskazanych w ust. 2-4, nie zostanie rozpatrzony przez Komisję, o której mowa w §5 ust. 2-3.

§ 5

1. Wnioski o dofinansowanie wyjazdów naukowych są przyjmowane i rozpatrywane w edycjach zgodnie z harmonogramem ogłoszonym przez URSD UŁ.
2. Wnioski rozpatruje Komisja oceniająca wnioski, w składzie przedstawicieli URSD UŁ, którzy w danej edycji nie złożyli wniosku o przyznanie dofinansowania.
3. Niezwłocznie po rozpatrzeniu wniosków Komisja tworzy listę rankingową ocenionych wniosków. Lista rankingowa jest tworzona podstawie punktacji ustalonej w §6 ust. 1-2.
4. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na stronie internetowej URSD UŁ lub przesłane drogą mailową.
5. Od listy rankingowej ustalonej przez Komisję nie przysługuje możliwość odwołania się. Decyzja Rektora UŁ jest ostateczna.

§ 6

1. Dofinansowanie ze środków URSD UŁ na uczestnictwo w konferencji będą przyznawane po rozpoznaniu wniosków o dofinansowanie osobom doktoryzującym się, które uzyskały największą liczbę punktów na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) typ konferencji:
 - a) międzynarodowa – 15 pkt.,
 - b) krajowa – 10 pkt.;
 - 2) forma wystąpienia:
 - a) referat – 15 pkt.,
 - b) poster – 10 pkt.;
 - 3) język wystąpienia:
 - a) język obcy – 15 pkt.,
 - b) język polski – 10 pkt.

2. Komisja przyznaje doktorantowi dodatkowe 10 pkt. Za wskazanie w oświadczeniu (załącznik 2 do niniejszego Regulaminu) braku dysponowania środkami finansowymi wynikającymi z udziału w projektach o charakterze grantu badawczego.

§ 7

1. Po przekazaniu decyzji Komisji, rozliczeniem dofinansowania wyjazdu naukowego osoby doktoryzującej się zajmuje się Osiedle Akademickie.
2. Osoba doktoryzująca się składa w Osiedlu Akademickim UŁ dowody księgowe (faktury, przelewy, itp.) oraz podaje nr konta bankowego, na które ma zostać dokonany zwrot środków.

§ 8

1. Złożenie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wystanie drogą mailową lub opublikowanie na stronie URSD UŁ wyników przyznania dofinansowania wraz z informacjami o osobie doktoryzującej się (w szczególności: imię i nazwisko, nazwa Szkoły Doktorskiej, nazwa konferencji i wystąpienia, spełnione wymagania, przyznana kwota).
2. Liczba dofinansowań przyznanych w danym roku kalendarzowym zależy od wysokości środków finansowych przekazanych przez Rektora UŁ na działalność URSD UŁ.
3. Możliwe są przesunięcia środków finansowych między edycjami, o których mowa w §2 pkt 3.
4. Rektor UŁ podejmuje decyzje we wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie.